

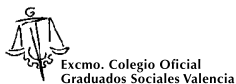


## CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS

# Real Decreto por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal

Valencia, 29 de febrero, 1, 7, 8, 14 y  
15 de marzo y 4, 5, 11 y 12 de abril de 2008

### Colaboradores:



### OBJETIVOS

La reciente aprobación del Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal plantea nuevos retos a las organizaciones. La norma consolida y desarrolla la legislación sobre protección de datos personales en España ofreciendo criterios claros que deben guiar las políticas empresariales en esta materia.

Se suele creer que la implementación de la protección de datos exige procedimientos adicionales de gestión que conllevan grandes costes e inversiones. Sin embargo, su puesta en marcha implica mejoras significativas. Tanto la gestión empresarial como la imagen corporativa salen reforzadas de la aplicación de políticas de protección de datos, gracias a la optimización en la gestión de recursos que contienen información personal, el análisis de riesgos y las políticas de seguridad. Además la empresa traslada ante sus clientes una imagen de seriedad y rigor.

Por tanto, hoy en día la aplicación de políticas de protección de datos de carácter personal es un factor clave en la gestión, prestigio y calidad empresarial. Para ello este curso se ha diseñado para proporcionar un profundo conocimiento de las innovaciones introducidas tras el desarrollo reglamentario de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre sobre protección de datos de carácter personal. Este curso va dirigido tanto a expertos como a aquellas personas que tengan el compromiso de garantizar el cumplimiento de la legislación en su entorno laboral más inmediato.

El curso será impartido por expertos de reconocido prestigio, todos ellos con un profundo conocimiento de la realidad práctica de la protección de datos. Los contenidos del curso serán adaptados a las necesidades específicas de los participantes.

### PROGRAMA

#### SESIÓN PRIMERA

Ponente: Agustín Puente Escobar.

##### Principios de la protección de datos.

##### Los derechos de los ciudadanos:

- El principio de calidad de los datos.
- Información en la recogida de datos personales.
- La prestación del consentimiento:
  - Forma de recabar el consentimiento y prueba del mismo: el consentimiento tácito.
  - Consentimiento y comunicaciones de datos personales.
  - El consentimiento de los menores.
- Comunicaciones de datos personales.
- Los derechos de oposición al tratamiento, acceso, rectificación y cancelación. El derecho de oposición a las decisiones basadas únicamente en un tratamiento de datos personales.

#### SESIÓN SEGUNDA

Ponente: Eduard Chaveli Donet.

##### El encargado del tratamiento.

- Estatuto del encargado.
- La diligencia en la elección del encargado.
- La subcontratación.
- Conservación de los datos por el encargado.

#### SESIÓN TERCERA

Ponente: Jesús Rubí Navarrete.

##### Ficheros específicos.

- Ficheros de solvencia patrimonial y crédito.
  - Requisitos para la inclusión de los datos.
  - Información previa a la inclusión.
  - Notificación de la inclusión.
  - Conservación de los datos.
  - Acceso a la información contenida en el fichero.
  - Responsabilidad.
  - Ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
- Ficheros de marketing y publicidad.
  - Datos susceptibles de tratamiento e información al interesado.
  - Tratamiento de datos en campañas publicitarias.
  - Depuración de datos personales.
  - Ficheros de exclusión del envío de comunicaciones comerciales.
  - Ficheros comunes de exclusión del envío de comunicaciones comerciales.
  - Derechos de acceso, rectificación y cancelación y oposición.

#### SESIÓN CUARTA

Ponente: María José Blanco Antón.

##### Creación, notificación e inscripción de ficheros.

- Ficheros públicos:
  - Disposición o acuerdo de creación, modificación o supresión del fichero.
  - Forma de la disposición o acuerdo.
  - Contenido de la disposición o acuerdo.
- La inscripción de ficheros. Sistema Nota.

##### Transferencias Internacionales de datos.

- Autorización y notificación.
- Nivel adecuado de protección acordado por la Agencia Española de Protección de Datos.
- Nivel adecuado de protección declarado por decisión de la Comisión Europea.
- Transferencias sujetas a autorización del director de la Agencia Española de Protección de Datos.
- Binding Corporate Rules (BCR).

##### Códigos tipo.

- Objeto, naturaleza y contenido.
- Procedimiento de elaboración, depósito y publicación.
- Obligaciones derivadas de la adhesión a un código tipo.

#### SESIÓN QUINTA

Ponente: Ricard Martínez Martínez.

##### Medidas de seguridad.

- Conceptos básicos: definiciones.
- Aspectos comunes.
- Niveles de seguridad.
- Seguridad y encargado del tratamiento.
- El documento de seguridad.
- Medidas de seguridad para tratamientos automatizados.
- Medidas de seguridad para tratamientos no automatizados.
- Auditoria.

## CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS REAL DECRETO POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE DESARROLLO DE LA LEY ORGÁNICA 15/1999, DE 13 DE DICIEMBRE DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

### PONENTES

**Jesús Rubí Navarrete.** Adjunto al Director de la Agencia Española de Protección de Datos.

**María José Blanco Antón.** Subdirectora del Registro General de Protección de Datos.

**Agustín Puente Escobar.** Jefe del Gabinete Jurídico de la Agencia Española de Protección de Datos.

**Ricard Martínez Martínez.** Coordinador del Área de Estudios de la Agencia Española de Protección de Datos.

**Eduard Chaveli Donet.** responsable de la Sección de Derecho y Tecnologías de la información del Colegio de Abogados de Valencia.

### CARACTERÍSTICAS

**Dirigido a:** responsables jurídicos e informáticos, gestores de bases de datos y profesionales o gestores con funciones de aplicación y cumplimiento de la legislación sobre protección de datos personales en su organización.

**Derechos de inscripción:** 790 euros. Grupos de tres o más personas de la misma empresa o entidad: 632 euros. Se incluye el material docente del curso, cafés y diploma de asistencia.

**Calendario:** sesiones presenciales los viernes de 16:30 a 20:00 horas y los sábados de 9:30 a 13:00 horas con un descanso a mitad de cada sesión. El curso tiene una duración de 30 horas.

Febrero: 29

Marzo: 1, 7, 8, 14, 15

Abril: 4, 5, 11, 12

**Lugar de celebración, información e inscripción:**

Fundación Universidad-Empresa, ADEIT.

Plaza Virgen de la Paz, 3. Valencia

Tel. 96 398 39 92 - Fax. 96 398 39 33

E-mail: [marketing.adeit@uv.es](mailto:marketing.adeit@uv.es)

<http://www.adeit-uv.es/activitats>

**Plazas limitadas:** Admisión por riguroso orden de inscripción hasta cubrir las 30 plazas disponibles. Para formalizar la inscripción debe enviar, por fax o por correo electrónico, el boletín de inscripción cumplimentado junto con el resguardo de la transferencia bancaria.

**Fecha límite de inscripción:** hasta el 26 de febrero de 2008.

**Forma de pago:** Se efectuará el ingreso de los derechos de inscripción en la cuenta: BANCAJA 2077-2013-26-3100149035. Se deberá entregar o enviar el resguardo, por fax o por correo electrónico, antes del día 26 de febrero de 2008 junto con el boletín de inscripción.

**Cancelaciones:** Si usted no puede asistir, tiene la opción de que un sustituto venga en su lugar, comunicándonos sus datos al menos 48 horas antes del curso. Para cancelar su asistencia envíenos un fax o correo electrónico al menos 48 horas antes del curso. En este caso será retenido un 10% en concepto de gastos administrativos. En caso de no cancelar la inscripción o hacerlo en menos de 48 horas, no será reembolsado el importe del curso.



**CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS REAL DECRETO POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE DESARROLLO DE LA LEY ORGÁNICA 15/1999, DE 13 DE DICIEMBRE DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

## BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN

**Cumplimente este impreso, guarde los cambios y reenvíenoslo junto con el resguardo de la transferencia bancaria a la dirección de correo <marketing.adeit@uv.es> o por fax al número 96 398 39 33**

### Datos de la empresa

Razón

C.I.F.

Domicilio

Código postal y población

Teléfono

Fax

Sector

Cargo

### Datos de facturación (A rellenar en caso de no coincidir los datos del asistente con los datos de facturación)

Razón

C.I.F.

Domicilio

Código postal y población

Teléfono

Fax

E-mail

Persona de contacto

### Datos personales

Nombre y apellidos

N.I.F.

Domicilio

Código postal y población

Teléfono

E-mail

Envío de información sobre nuestras actividades:

Marque la siguiente casilla si desea recibir información por correo electrónico sobre nuestras actividades

¿Tiene usted conocimientos sobre la LOPD?

Conocimientos básicos  Conocimientos avanzados

Estudios realizados

Ex alumno/a  SI  NO

Indicar curso de postgrado

Se informa al solicitante que sus datos de carácter personal se incorporan a una base de datos propiedad de la Fundación Universidad-Empresa de Valencia y que serán tratados por ésta con la exclusiva finalidad de gestionar la actividad formativa que figura en este folleto. El solicitante podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante la Fundación Universidad-Empresa, ADEIT, Plaza Virgen de la Paz, 3. Valencia. (Ley 15/1999, del 13 de diciembre de protección de datos de carácter personal). En caso de haber consentido en recibir información podrá revocar tal consentimiento dirigiéndose por escrito a la Fundación o mediante el envío de un correo electrónico remitido a datos@adeit.uv.es desde la cuenta que nos ha facilitado en este impreso (Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de sociedad de la información y de comercio electrónico).